

• **Aanleiding**

Bij schrijven, d.d. 22 april 2011, conform datum stempel TNT Post ontvangen d.d. 23 april 2011, verzoekt u grond van de Wet openbaarheid van bestuur (WOB) om correspondentie, contacten en contracten met de bedrijven G4S Plc, Motorola (Ltd) en ISCA.

De ontvangst is u bij schrijven, d.d. 28 april 2011, bevestigd en de termijn om te beslissen op uw verzoek is bij schrijven, d.d. 19 mei 2011, verdaagd.

Deze brief vormt het primaire besluit op uw verzoek.

Beoordeling

In navolging van uw eerdere verzoek, d.d. 7 juli 2010, met betrekking tot contracten op het gebied van ICT, communicatie, dataverzameling en beheer, toegangscontrole, zichtsysteem, alarm, wapensystemen, beschermende oplossingen voor personeel, voertuigen en gebouwen, training en detachering is gekeken naar lopende relaties met de door u genoemde bedrijven. De beoordeling van uw verzoek is dan ook toegespitst op communicatie met de bedrijven in het kader van lopende contracten.

De politieregio Fryslân beschikt over een objectbeveiligingsovereenkomst, d.d. 12 juli 2007, met GS4 zie *bijlage* 1. Een afschrift van dit contract treft u bijgaand aan.

Hierin zijn namen van natuurlijke personen zoals ambtenaren en contactpersonen onleesbaar gemaakt. Deze en andere tot personen herleidbare gegevens worden niet openbaar gemaakt (artikel 10, tweede lid, sub e, Wob). Tevens is het adres van het object geanonimiseerd omdat het een privéadres betreft van een werknemer van de politie Fryslân. Het belang van openbaarmaking weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van de betrokken personen.

Prijsafspraken worden evenmin openbaar gemaakt (artikel 10, tweede lid, sub g, Wob). Het gaat om prijsafspraken die betrekking hebben op lopende overeenkomsten. Openbaarmaking van deze afspraken kan GS4 onevenredig benadelen en tevens potentiële toekomstige contractspartijen onevenredig bevoordelen. Niet onaannemelijk is dat laatstgenoemde partijen hun offertes zullen afstemmen op deze gegevens. Ook kan openbaarmaking schade toebrengen aan de onderhandelingspositie van de politieregio Fryslân.

Onderwerp WOB verzoek R. van Amersfoort
Datum 15 juni 2011
Blad 2 van 3

- Verder zij ten aanzien van het bedrijf G4S vermeld dat de Voorziening tot Samenwerking Politie Nederland (vtsPN) in 2010 een openbare Europese Aanbesteding Beveiligingsdiensten (publicatienummer 2010/S 73-108997) heeft uitgevoerd. De opdracht is gegund aan een drietal ondernemingen, te weten Securitas Beveiliging BV, G4S Beveiliging BV en Trigion Beveiliging BV. Middels een mini-competitie kunnen politiekorpsen de definitieve opdracht aan één van de drie voornoemde ondernemingen gunnen. In de politieregio Fryslân is (nog) geen sprake van een minicompetitie en zijn er dienaangaande derhalve geen documenten voorhanden. De raamovereenkomst is openbaar gemaakt via de website www.aanbestedingskalender.nl. Na registratie kan een ieder de raamovereenkomst inzien. Middels de link <http://www.aanbestedingskalender.nl/noticedetails.aspx?id=e1be1a54-177e-4729-8e1e-d76687f68f01> is het aanbestedingsdossier rechtstreeks toegankelijk.

De politieregio Fryslân beschikt verder over een zogenaamd implementatieplan dat ten behoeve voor de drie noordelijke politieregio's is opgesteld naar aanleiding van het mantelcontract dat is afgesloten met G4S. Dit implementatieplan treft u bijgaand aan, zie *bijlage 2*.

Voor het overige beschikt de politieregio Fryslân niet over documenten aangaande lopende en/of rechtstreekse contacten of contracten met de door u genoemde bedrijven.

Besluit

Voor zover artikel 10, tweede lid, sub e en g, van de Wob zich niet tegen openbaarmaking verzetten worden de bij de politieregio Fryslân aanwezige documenten aangaande de door u genoemde bestuurlijke aangelegenheid verstrekt.

Kopieertarieven

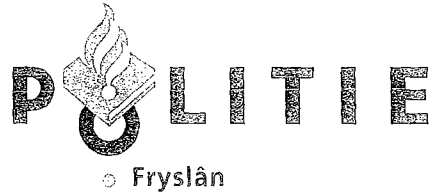
In totaal treft u bijgaand 18 kopieën aan. Vanwege de gehanteerde praktijkgrens van 20 kopieën worden u hiervoor geen kopieerkosten in rekening gebracht.

Vertrouwende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
de korpsbeheerder van de politieregio Fryslân,
namens deze,

mw. mr. L.E. Berends
korpsjuriste

SSC Noord



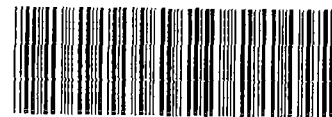
Onderwerp WOB verzoek R. van Amersfoort
Datum 15 juni 2011
Blad 3 van 3

- *Tegen dit besluit staat bezwaar open. Heeft u opmerkingen, vragen of wilt u meer informatie over dit besluit, bel dan met bovenvermelde behandelaar. Vindt u dat het besluit onjuist is, dien dan binnen zes weken na bekendmaking een bezwaarschrift in en stuur dit naar de korpsbeheerder van de politieregio Fryslân, ten aanzien van de secretaris van de Noordelijke Adviesraad Politie (Narp), postbus 269, 8901 BB Leeuwarden. Het bezwaarschrift dient ondertekend te zijn en bevat tenminste: a) naam en adres van de indiener, b) de dagtekening, c) een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en d) de gronden van het bezwaar.*

Weet u niet zeker of u deze bezwaarschriftprocedure wilt volgen of wilt u overleggen over een oplossing voor uw probleem, neem dan contact op met bovenvermelde behandelaar.

BIJLAGE 1

ARCHIEF



F09.003062

Datum 12 juli 2007
Ons kenmerk LB.2007.07.1201

Overeenkomst Alarmcentrale

ten behoeve van
Politieregio Fryslân.

Overeenkomst Alarmcentrale

Datum 12 juli 2007
Ons kenmerk LB.2007.07.1201

Partijen:

- 1 **G4S Alarmcentrale bv**, gevestigd te Amsterdam, hierna te noemen "Group 4 Securicor"
en
- 2 Politieregio Fryslân, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M.A. Berndsen-Jansen, korpschef, gevestigd 8936 AS te Leeuwarden, aan de Holstmeerweg 3, verder te noemen "**Opdrachtgever**"

In aanmerking nemende :

- A. In het object gelegen te ... aan de ... bevindt zich een alarminstallatie die geschikt is om via het telefoonnet of een vaste lijnverbinding te worden aangesloten op de alarmcentrale van Group 4 Securicor;
- B. Partijen zijn overeengekomen dat genoemde alarminstallatie per 15 juli 2007 zal worden aangesloten op de alarmcentrale van Group 4 Securicor onder de navolgende voorwaarden;

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Verplichtingen Group 4 Securicor

- 1 Group 4 Securicor verplicht zich tot de continue bewaking van de ontvangst, alsmede de beoordeling en de alarmopvolging van de signalen die worden afgegeven door de alarminstallatie die is aangesloten bij de alarmcentrale.
- 2 De alarmopvolging bestaat uit het waarschuwen door Group 4 Securicor van de instanties en personen die staan vermeld op de door Opdrachtgever ingevulde en ondertekende "Waarschuwingenlijst/Actiepatronenlijst". Group 4 Securicor zal daarbij de instructies in acht nemen zoals vermeld op de "Waarschuwingenlijst/Actiepatronenlijst". De "Waarschuwingenlijst/Actiepatronenlijst" maakt deel uit van deze overeenkomst.
- 3 Group 4 Securicor is bereid om op verzoek van Opdrachtgever na ontvangst van een alarmsignaal ter plaatse een onderzoek in te stellen. Partijen zullen daar dan een afzonderlijke overeenkomst voor aangaan.

Artikel 2 Verplichtingen Opdrachtgever

- 1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de instandhouding van de verbinding, het tijdig in- en uitschakelen van de alarminstallatie en het gebruik van de alarminstallatie overeenkomstig de instructies/gebruiksaanwijzingen.

Overeenkomst Alarmcentrale

Datum 12 juli 2007
Ons kenmerk LB.2007.07.1201

- 2 Opdrachtgever ontvangt een identificatiecode van Group 4 Securicor. Deze code moet bij contacten met de alarmcentrale worden doorgegeven. Indien het noodzakelijk is dat derden (bijvoorbeeld personen die voorkomen op de Waarschuwingenlijst/Actiepatronenlijst) op de hoogte zijn van de identificatiecode, dan is dat volledig de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever.

Artikel 3 Controle verbinding

- 1 Group 4 Securicor zal controleren of van de aangesloten alarminstallatie dagelijks een testsignaal wordt ontvangen door de alarmcentrale. Indien het testsignaal niet wordt ontvangen zal Opdrachtgever onverwijld daarvan in kennis worden gesteld. Het is de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever om er voor te zorgen dat de verbinding en/of de alarminstallatie zo snel mogelijk wordt hersteld.
- 2 Onverminderd overige beperkingen van de aansprakelijkheid die voortvloeien uit deze overeenkomst is Group 4 Securicor nimmer aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever heeft geleden vanaf het moment dat hij in kennis is gesteld van het feit dat het testsignaal niet door de alarmcentrale wordt ontvangen, totdat herstel van de verbinding/alarminstallatie heeft plaatsgevonden.
- 3 Indien Group 4 Securicor Opdrachtgever tenminste driemaal schriftelijk, waarvan één maal per aangetekend schrijven, heeft medegedeeld dat geen testsignaal meer wordt ontvangen, zonder dat Opdrachtgever de verbinding en/of de alarminstallatie heeft hersteld, is Group 4 Securicor bevoegd haar verplichtingen op te schorten en/of de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.

Artikel 4 Duur en opzegging

- 1 Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde tijd en kan door ieder der partijen worden beëindigd door schriftelijke opzegging tegen het einde van ieder kalenderjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. De opzegging moet vóór 1 oktober van het nog lopende kalender jaar door Group 4 Securicor zijn ontvangen.
- 2 Bij verhuizing is Opdrachtgever gerechtigd om de overeenkomst tussentijds op te zeggen tegen het einde van de maand waarin tot verhuizing wordt overgegaan, mits de verhuizing tenminste twee maanden voor de verhuisdatum is aangekondigd. Opdrachtgever dient er zelf zorg voor te dragen dat de verbinding met de alarminstallatie wordt verbroken per datum verhuizing, tenzij Group 4 Securicor met de nieuwe gebruiker van het beveiligde object per die datum een overeenkomst ter zake van de alarminstallatie heeft gesloten. Het vooruitbetaalde gedeelte van de prijs wordt onder verrekening van de kosten van afsluiting gerestitueerd, tenzij Opdrachtgever in gebreke is gebleven met zijn verplichting om de alarminstallatie af te sluiten.

Overeenkomst Alarmcentrale

Datum 12 juli 2007
Ons kenmerk LB.2007.07.1201

Artikel 5 Tarieven

De abonnementsprijs bedraagt bij het ingaan van deze overeenkomst € 10 exclusief BTW, per kalenderjaar. Daarnaast is Opdrachtgever eenmalig administratiekosten verschuldigd ter hoogte van € 29,=. Deze tarieven gelden ook voor nieuwe aangebrachte objecten t.b.v. Politieregio Fryslân.

Artikel 6 Facturering

De abonnementsprijs is jaarlijks vooraf en in zijn geheel verschuldigd. Bij aanvang van de overeenkomst zal het abonnementsgeld in rekening worden gebracht over de periode vanaf de datum van aansluiting tot het einde van dat kalenderjaar. De betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden.

Artikel 7 Algemene voorwaarden

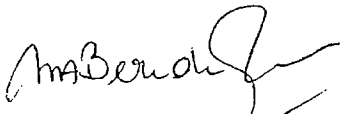
Op deze overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden voor het Verrichten van Diensten door Group 4 Securicor van toepassing, die aan Opdrachtgever bij het sluiten van deze overeenkomst ter hand zijn gesteld.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend,

Leeuwarden
23 juli 2007

Leeuwarden
13 juli 2007

G4S Alarmcentrale B.V.



Politieregio Fryslân, Korpschef
M.A. Berndsen-Jansen



G4S Beveiliging bv
Paasheuvelweg 31
1105 BG Amsterdam
Telefoon (020) 430 75 00
Telefax (020) 430 75 01
www.group4securicor.nl

Overeenkomst Alarmopvolging

ten behoeve van
Politie Fryslân.



Group 4 Securicor

INHOUDSOPGAVE

| | | |
|-----|--|---|
| 1. | Inleiding | 3 |
| 2. | Organisatie mobiele surveillancedienst Group 4 Securicor | 3 |
| 3. | Omschrijving mobiele surveillance | 4 |
| 4. | Personeel..... | 6 |
| 5. | Objectgegevens..... | 7 |
| 6. | Werkzaamheden en tarieven..... | 7 |
| 7. | Facturering..... | 7 |
| 8. | Middelen | 8 |
| 9. | Leveringsvoorwaarden | 8 |
| 10. | Duur van de overeenkomst..... | 8 |
| 11. | Aanvang van de overeenkomst..... | 8 |
| 12. | Ondertekening..... | 9 |



Group 4 Securicor

1. Inleiding

Group 4 Securicor plc is een internationaal opererende zakelijke dienstverlener op het gebied van beveiligingsoplossingen. De Britse onderneming is in juli 2004 gefuseerd met Group4Falck en bekleedt de toppositie op de wereldmarkt voor beveiligingsdiensten. De nieuwe organisatie gaat wereldwijd verder onder de naam Group 4 Securicor. De organisatie is actief in 108 landen in Europa, Noord- en Zuid-Amerika, het Midden-Oosten, Azië en Afrika. Ook in Nederland is Group 4 Securicor een toonaangevende dienstverlener met vestigingen verspreid over het gehele land. Group 4 Securicor richt zich op het aanbieden van een integraal pakket van beveiligingsoplossingen aan opdrachtgevers. Het bedrijf heeft haar focus op de kernactiviteiten gecombineerd met een sterke autonome groei, een gericht acquisitiebeleid en een sterke oriëntatie op lokale markten.

Concerndoelstellingen zijn:

- kwaliteit;
- continuïteit;
- rentabiliteit en
- groei.



2. Organisatie mobiele surveillancedienst Group 4 Securicor

Regionale opbouw en units

Group 4 Securicor kent een regionale opbouw met een decentraal karakter. Naast het hoofdkantoor bestaat Group 4 Securicor uit districten. Ieder district is opgebouwd uit units. Een unit is een operationele eenheid, waarin personele, administratieve en commerciële taken zijn ondergebracht.

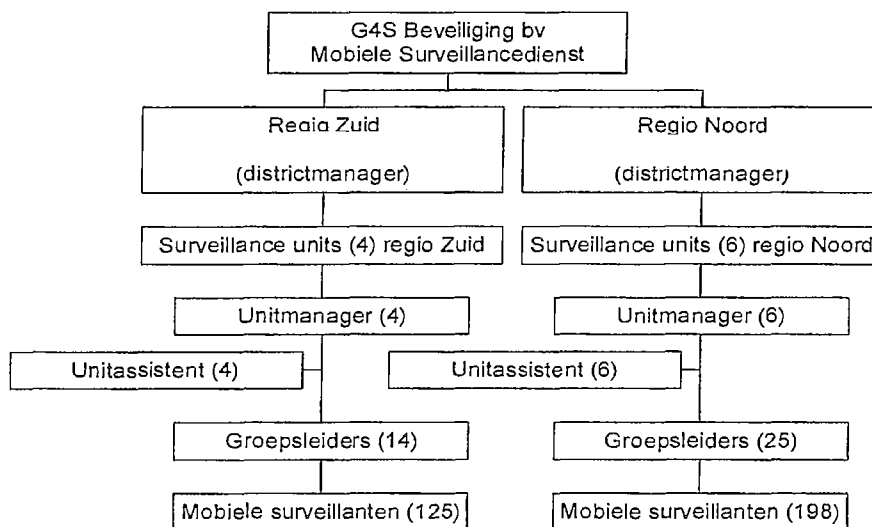
De mobiele surveillancedienst van Group 4 Securicor wordt direct aangestuurd door de regiodirectie en bestaat landelijk uit twee districten, te weten district Noord en district Zuid.

Iedere surveillance unit opereert onder leiding van een unitmanager, die bij de uitvoering van de mobiele surveillance als eerste en vaste contactpersoon zal worden aangesteld. Voor u betekent dit dat met de unitmanager afspraken worden gemaakt over alle operationele facetten van de gewenste dienstverlening. Desgewenst kan een beroep worden gedaan op specifieke kennis en kunde van specialisten binnen onze organisatie. Bij afwezigheid van de unitmanager is er voor u als opdrachtgever altijd een unitassistent beschikbaar.

Verantwoordelijkheid

De unitmanager is verantwoordelijk voor operationele zaken van allerlei aard betreffende de dienstverlening en de medewerkers. De districtmanager draagt de eindverantwoording.

organigram Mobiele Surveillancedienst Group 4 Securicor



3. Omschrijving mobiele surveillance

De werkzaamheden die onze mobiele surveillanten kunnen uitvoeren zijn legio. De belangrijkste werkzaamheden die wij bij onze opdrachtgevers uitvoeren zijn in vijf groepen in te delen, namelijk:

- openingsrondes;
- sluitrondes;
- controlerondes;
- openings- en sluitingsbegeleidingen en
- alarmopvolging.

Openingsrondes

Onze surveillant opent uw pand, waarbij hij bijvoorbeeld het alarmsysteem uitschakelt, deuren ontsluit en eventueel verlichtingen of apparatuur inschakelt. Door het uit laten voeren van de opening door onze mobiele surveillant bent u er altijd van verzekerd dat uw pand op tijd wordt geopend en dat uw personeel direct met de werkdag kan beginnen. Onze ervaring leert dat mensen zich 's ochtends op hun werk veel sneller op hun gemak voelen, wanneer het gebouw een open, vriendelijke sfeer uitademt en verlichting reeds brandt en deuren zijn ontsloten.



Group 4 Securicor

Maar ook buiten de reguliere werktijden, wanneer uw personeel bijvoorbeeld 's avonds of in de weekeinden werkzaam is. Of u heeft op vaste tijden een leverancier van goederen die uw pand in moet. Wilt u al deze personen de sleutel van uw pand en de schakelcode van uw alarmsysteem geven? En wat als niet de vaste groep personen, die bekend is met de procedures, maar een ander het pand moet betreden? In deze situaties is een overeenkomst met Group 4 Securicor de uitkomst. Onze surveillanten begeleiden de mensen naar binnen en nadien zorgen wij dat het pand weer deugdelijk wordt afgesloten.

Sluitrondes

De mobiele surveillant voert een ronde uit aan het einde van de werkdag. Hij let daarbij onder andere op het goed afgesloten zijn van ramen en deuren, het zich in het pand bevinden van ongewenste personen en pogingen tot inbraak of vandalisme. Verder geeft hij bijzondere aandacht aan brandgevaarlijke situaties en kunnen op verzoek van de opdrachtgever apparaten worden uit- of ingeschakeld.

Controlerondes

Op (onregelmatige) tijden zal de surveillant uw pand op de stille tijden (avond, nacht en weekeinde) controleren op eventuele gevaren of verstoringen van uw bedrijfsproces. Dit kan door middel van een binnen- en/of buitenronde. De surveillant controleert op het goed afgesloten zijn van alle ramen en deuren, brandgevaarlijke situaties en of er (ongewenste) personen in het pand aanwezig zijn. Uiteraard zal de surveillant ook letten op sporen van vandalisme of inbraak. Het uitvoeren van controlerondes door onze surveillancedienst kan niet voorkomen dat uw pand wordt bezocht door ongewenste personen. Wel wordt het hun door het onregelmatige karakter van de controlerondes moeilijker gemaakt. Het (laten) aanleggen van een alarmsysteem, aansluiting van dit systeem op de Group 4 Securicor Alarmcentrale en alarmopvolging door onze surveillancedienst geeft u nog meer bescherming.

Openings- en sluitbegeleidingen

Wellicht heeft u een bedrijfsvoering, zoals een tankstation of geldwisselkantoor, die de aandacht van personen met slechte bedoelingen trekt. In die gevallen is het soms raadzaam om op de momenten dat het personeel het pand betreedt of juist verlaat één van onze surveillanten het object en de directe omgeving hiervan te laten observeren. Op deze wijze voorkomt u dat uw personeel met vervelende situaties wordt geconfronteerd. De surveillant zal hierbij dus nooit zelf de opening – en/of sluiting uitvoeren, maar deze vanuit zijn auto observeren.

Alarmopvolging

Group 4 Securicor heeft een landelijk dekkende surveillancedienst en volgt 24 uur per dag, 7 dagen per week alarmmeldingen op. Met een wagenpark van 128 surveillancewagens is Group 4 Securicor de grootste beveiligingsorganisatie in Nederland op het gebied van mobiele surveillance en kan daardoor snelle aanrijtijden garanderen.

Group 4 Securicor beschikt over een eigen alarmcentrale die continue met alle surveillancewagens in verbinding staat. In de wagen is een mobiele dataterminal aanwezig die alle dataverkeer tussen de alarmcentrale en de mobiel surveillant regelt.



Group 4 Securicor

Op het moment dat een alarmmelding bij de alarmcentrale binnenkomt, wordt deze automatisch in een fractie van een seconde doorgegeven aan de surveillancewagen die in de wijk aanwezig is. Via GPRS worden alle gegevens betreffende het alarm op de dataterminal zichtbaar en de surveillant geeft aan of hij het alarm kan accepteren. Bij acceptatie gaat hij gelijk het alarm op de locatie verifiëren.

De alarmopvolgingen bij uw pand vinden plaats door gespecialiseerde en getrainde beveiligingsmedewerkers die in alle voorkomende situaties precies weten wat ze moeten doen. Tenzij er sprake is van loos alarm, heeft u in veel gevallen al schade geleden: er is iemand uw huis of bedrijf binnengedrongen. Onze surveillanten kunnen dat niet meer verhelpen. Ze zorgen er echter wel voor dat er geen vervolgschade optreedt en waarschuwen indien noodzakelijk de juiste hulpdiensten. Wanneer Group 4 Securicor beschikt over de sleutels van uw pand kan indien nodig begeleiding worden gegeven aan politie, brandweer en medische dienst. De surveillancedienst laat daarnaast ook gebroken ruiten afdichten, zodat uw pand weer veilig is totdat de schade is hersteld. En terwijl zij ter plaatse hun werkzaamheden verrichten, hoeven zij zich geen moment onveilig te voelen; de alarmcentrale van Group 4 Securicor waakt immers continu over hun veiligheid.

Te ondernemen actie bij calamiteiten

De surveillant handelt minder urgente bijzonderheden ter plaatse zelfstandig af. In gevallen waarvan u direct in kennis gesteld wenst te worden (bijvoorbeeld een echte inbraak) of de surveillant in bepaalde situatie graag met u in overleg treedt, zoekt hij via de meldkamer contact met de door u aangewezen personen.

Waarschuwingadressen

Bij de alarmcentrale waarbij uw alarmsysteem is aangesloten geeft u de namen en telefoonnummers door van de personen die bij calamiteiten gewaarschuwd dienen te worden. Indien uw alarminstallatie niet is aangesloten op Group 4 Securicor Alarmcentrale, zal Group 4 Securicor bij calamiteiten uw alarmcentrale informeren zodat zij vervolgens actie kunnen ondernemen.

Indien er geen alarmsysteem in uw pand aanwezig is zullen de waarschuwingadressen bij Group 4 Securicor Alarmcentrale worden geregistreerd.

Werkinstructies

De exacte instructies die gelden met betrekking tot de uitvoering van de mobiele surveillancediensten bij uw pand, zullen bij aanvang van de opdracht met u afgestemd worden.

4. Personeel

Betrouwbare beveiliging staat of valt met de kwaliteit van de beveiligingsmedewerker. Group 4 Securicor besteedt veel aandacht aan de werving en selectie van haar personeel. Screening, selectie en ook opleiding en training hebben een hoge prioriteit.



Group 4 Securicor

5. Objectgegevens

Objectgegevens:

15000

Bijzonderheden objectgegevens: - Alarmopvolging kan tussen de door u aangegeven tijden of wanneer de waarschuwingsadressen niet bereikbaar zijn of opdracht geven voor alarmopvolging.

6. Werkzaamheden en tarieven

Alarmopvolging

Alarmopvolging 365 dagen per jaar/24 uur per dag.

Tarief

Jaarabonnement alarmopvolging, inclusief 2 gratis alarmopvolgingen: €

Alarmopvolging per uur: €

Alarmopvolging langer dan een uur, per uur €

Eenmalige opleveringskosten €

Bovenstaande tarieven gelden tevens ook voor nieuwe aangebrachte objecten t.b.v. de Politie Fryslân.

Alle tarieven zijn exclusief 19% BTW en gelden tot 30 dagen naar dagtekening van deze offerte.

7. Facturering

Factuuradres:

Politie Fryslân

T.a.v.

Postbus 269

8901 BB Leeuwarden

Het abonnement voor alarmopvolging wordt vooraf eenmaal per jaar door middel van automatische incasso geïnd. De facturering van de afzonderlijke alarmopvolgingen geschiedt achteraf eenmaal per twee weken. Desgewenst is het mogelijk om de facturering van de afzonderlijke alarmopvolgingen ook per automatische incasso te verrichten. Indien u geen gebruik wenst te maken van automatische incassering van het jaarabonnement wordt € 25,- (per abonnement) extra in rekening gebracht.

Group 4 Securicor hanteert een betalingstermijn van maximaal 14 dagen na factuurdatum.



Group 4 Securicor

8. Middelen

U als opdrachtgever kunt ons helpen, zodat wij in staat zijn te allen tijde correcte surveillancerondes uit te voeren. Wij vragen u dan ook zorg te dragen voor het volgende:

- Het aan ons doorgeven van bijzonderheden die voor de mobiele surveillancediensten van wezenlijk belang zijn, zoals de eventuele wijziging van sleutels, alarmsysteem of schakelcodes.
- Voor een goede dienstverlening is het noodzakelijk dat onze surveillancedienst de beschikking krijgt over minimaal 2 complete sleutelsets (inclusief key cards) van uw pand(en).
- Indien er in uw pand een alarmsysteem aanwezig is en het een omvangrijk object betreft, dient aan onze mobiele surveillant die ter plaatse is, duidelijk te zijn hoe het alarmsysteem is ingedeeld. Hij is dan in staat adequaat te handelen. Een in het pand aanwezige en voor de surveillant bereikbare plattegrond met groepenverklaring van het alarmsysteem is hierbij een vereiste.

9. Leveringsvoorwaarden

Op deze overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden voor het Verrichten van Diensten door Group 4 Securicor van toepassing.

10. Duur van de overeenkomst

De overeenkomst voor mobiele surveillancediensten geldt van 1 januari van enig jaar tot en met 31 december van enig jaar. Bij aanvang van de overeenkomst zal het abonnementsgeld in rekening worden gebracht over de periode vanaf de onder punt 12 vermelde ingangsdatum tot het einde van dat kalenderjaar. De overeenkomst kan door ieder der partijen worden beëindigd door schriftelijke opzegging tegen het einde van ieder kalenderjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. De opzegging moet vóór drie maanden van het einde van het nog lopende kalenderjaar door Group 4 Securicor zijn ontvangen.

11. Aanvang van de overeenkomst

Indien u besluit gebruik te maken van de beschreven diensten, dan verzoeken wij u één exemplaar van deze offerte/overeenkomst te tekenen, van een ingangsdatum te voorzien en te retourneren aan **G4S Beveiliging bv, t.a.v. afdeling Sales Support, Postbus 12630, 1100 AP Amsterdam**. Na ontvangst nemen wij per omgaande contact met u op om de opstart van de werkzaamheden met u te bespreken.



Group 4 Securicor

12. Ondertekening

Partijen:

G4S Beveiliging bv, gevestigd te Amsterdam en

Politie Fryslân, gevestigd te Leeuwarden

verklaren te zijn overeengekomen dat G4S Beveiliging bv zorg zal dragen voor de beveiligingswerkzaamheden als hierboven beschreven.

Ingangsdatum **(door opdrachtgever in te vullen!)**:

Bank- of girorekeningnummer **(door opdrachtgever in te vullen!)**:

Ten name van **(door opdrachtgever in te vullen!)**:

Aldus overeengekomen en getekend,

te Leeuwarden
op 11 juli 2007

te
op

G4S Beveiliging bv
ig

Politie Fryslân

BIJLAGE 2

Tab 14 Toelichting gunningcriteria

3. Implementatieplan (in totaal maximaal 5 pagina's A4)

De inwerkkosten tijdens de implementatieperiode neemt G4S voor haar rekening. Het percentage ten opzichte van de offerteprijs bedraagt 0%.

3.A

Inrichten van de implementatie

Tijdens de inventarisatie weet G4S zich een helder beeld te vormen van de gewenste situatie. Daarom wordt na de definitieve gunning een kick-off bijeenkomst belegd tussen de Deelnemer en het G4S-team. Ons team bestaat uit de operationeel verantwoordelijke regiomanager, een unitmanager, een groepsleider en het projectteam Guarding & Services. Het projectteam bestaat uit vaste medewerkers die de volledige implementatie begeleiden. Zij hebben ruime ervaring met het opstarten van projecten. Nadere kennismaking en een goede voorbereiding op een succesvolle implementatie vormen het doel van de kick-off. In ieder geval wordt het plan van aanpak voorgelegd en waar nodig aangevuld. Er ontstaat een mijlpalenplanning die door wekelijkse voortgangsbijeenkomsten met de Deelnemer bewaakt wordt. De voorgestelde overlegstructuur wordt besproken en de planning vanaf de gunning tot de start van de dienstverlening wordt vastgelegd. Gedurende de voorbereidingsfase vindt, in ieder geval in de eerste drie maanden, minimaal eens per twee weken een voortgangsoverleg plaats. Na de kick-off vindt per locatie de implementatiebijeenkomst plaats. Het G4S-team bezoekt de locatie(s) van de Deelnemer om zich voor te stellen aan de verantwoordelijke manager(s). Ook verzorgen wij per locatie een zogeheten site survey. Dit instrument inventariseert alle bestaande beveiligingsmaatregelen en bijzonderheden per locatie nauwkeurig. Er wordt gekeken naar de wensen en eisen en we besteden aandacht aan de analyse van eventuele incidenten uit het verleden. De site survey maakt inzichtelijk welke efficiëncyvoordelen er per locatie te behalen zijn.

Personele invulling voor de implementatie

Om de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening bij u te waarborgen, wordt er een vaste groep medewerkers per locatie ingewerkt. Dit kernteam bestaat uit vaste medewerkers en reservemedewerkers. Het inrichten van de kernteams gebeurt op basis van de volgende drie stappen: De overname van medewerkers van de huidige leverancier, de selectie van beschikbare G4S-medewerkers en externe werving- & selectie.

In de kick-off wordt duidelijk welke huidige medewerkers in aanmerking komen om overgenomen te worden. G4S hanteert het volgende stappenplan met betrekking tot overname van medewerkers. Allereerst houden wij gesprekken met de huidige leverancier. Hieruit komen naar voren: een overzicht van de medewerkers die bij de Deelnemer werken plus de arbeidsvoorwaarden. Daarnaast worden er afspraken gemaakt over de gewenste samenwerking. In dezelfde maand vinden informatiebijeenkomsten plaats voor de huidige medewerkers. De organisatie gebeurt in overleg met de Politie Nederland en de huidige leverancier. Tijdens de bijeenkomsten presenteert G4S zich, worden de voorwaarden voor de overgang besproken en krijgen de medewerkers een uitnodiging voor een individueel gesprek. Er is gelegenheid tot het stellen van vragen voor medewerkers. Binnen een maand na de bijeenkomsten zijn de individuele gesprekken met de medewerkers van de huidige leverancier gevoerd. Daarin gaat het over de wensen en eisen van de medewerkers, de rol die zij nu bekleden en welke opleidingen ze hebben doorlopen. In het gesprek wordt gecontroleerd of de medewerkers voldoen aan de gestelde eisen. Tijdens het tweede gesprek krijgt de medewerker een aanbod en besluit hij definitief wel of niet over te gaan. Bij een positief besluit volgt een aanvraag voor de wettelijk verplichte screening. Na een positieve uitslag van de screening komt de medewerker op gesprek om de arbeidsovereenkomst te ondertekenen. Op basis van het aantal overgenomen medewerkers beoordeelt G4S hoeveel medewerkers intern en extern geworven en geselecteerd moeten worden. Tijdens de voorbereidingsfase coördineert het projectteam de

uitvoering van het wervingstraject dat uitgevoerd wordt door de afdeling recruitment. Het projectenteam bewaakt nauwlettend de voortgang van het wervingstraject en stuurt bij. Op basis van het aantal overgenomen medewerkers van de huidige leverancier en het aantal intern beschikbare medewerkers beoordeelt G4S hoeveel medewerkers er extern geworven en geselecteerd moeten worden. De externe werving en selectie wordt gecoördineerd door het projectenteam en de uitvoering ligt bij recruitment. Door deze combinatie garandeert G4S dat zij over voldoende medewerkers beschikt om de dienstverlening bij Politie Nederland te continueren.

Communicatiepartners

In het contractjaarplan worden alle afspraken met betrekking tot communicatie vastgelegd. Het vormt de leidraad voor de gemaakte afspraken. Het operationeel overleg vindt gedurende deze periode minimaal eenmaal per week plaats tussen de locatieverantwoordelijke van de Deelnemer, de unitmanager en groepsleider van G4S. Gespreksonderwerpen zijn: de voortgang van de implementatie, het inwerktraject, de uitvoering van de dienstverlening, het functioneren van onze medewerkers, ziekmeldingen en eventuele overige verbeterpunten. Na afronding van de implementatie vindt het operationeel overleg eenmaal per maand plaats. Aan het tactisch overleg nemen de Deelnemer, de regiomanager en de unitmanager deel. Periodiek neemt de accountmanager ook deel aan dit overleg. Dit overleg vindt eenmaal per twee tot drie maanden plaats. De gespreksonderwerpen zijn de gerapporteerde managementinformatie, evaluatie van de geleverde prestaties aan de hand van Kritieke Prestatie Indicatoren (KPI's), evaluatie van klachten en de afhandeling hiervan, evaluatie van verbetertrajecten, monitoren van de kwaliteit van de dienstverlening, financiële voortgang en het functioneren van medewerkers. Naast de implementatie is ook het contractbeheer van groot belang. Het contractueel overleg vindt eenmaal per jaar plaats tussen de Deelnemer, de accountmanager en een afgevaardigde van de directie van G4S. Onderwerpen tijdens dit overleg zijn de contractafspraken, verbeterpunten en advies. Kortom, hoe houden wij het niveau en de kwaliteit van de dienstverlening op peil en hoe wordt, daar waar nodig, verbetering aangebracht.

Begeleiding van de opstartfase na aanvang van de werkzaamheden

G4S begeleidt medewerkers in hun persoonlijke ontwikkeling. Dat doen we door aandacht te besteden aan opleidingen, veiligheid en gezondheid. We coachen de medewerkers ook in de uitoefening van hun vak. Dit sluit aan op de wensen en eisen van de Politie Nederland. De begeleiding van medewerkers geschiedt door de groepsleider van G4S. De medewerkers worden onder verantwoordelijkheid van de groepsleider begeleid. Het inwerken vindt plaats aan de hand van een inwerkprogramma. Het inwerkprogramma is in samenwerking met de Politie Nederland opgesteld op basis van de door G4S op maat gemaakte werk- en objectinstructies. Met de inwerkchecklist borgen wij dat alle relevante onderwerpen tijdens het inwerkprogramma aan bod komen. De groepsleider legt de nadruk op het zelfstandig functioneren volgens de werk- en objectinstructies en geeft feedback. Na afronding van het inwerkprogramma neemt de groepsleider een toets af. Bij onvoldoende resultaat kan het inwerkprogramma worden verlengd of krijgt de medewerker een opdracht mee. Bij goed resultaat kan de medewerker zelfstandig onder begeleiding van een mentor aan de slag. De groepsleider evalueert het inwerkprogramma met de medewerker. Om de kennis en kwaliteit van de medewerkers op peil te houden maakt iedere medewerker gedurende het dienstverband tweemaal per jaar de parate-kennistest. Indien de parate-kennistest niet met een positief resultaat wordt afgesloten, ontvangt de medewerker extra begeleiding zodat hij op korte termijn op het gewenste niveau functioneert en alsnog de parate-kennistest haalt. Naast de parate-kennistest houdt de groepsleider periodiek voortgang- en functioneringsgesprekken met de medewerkers. Deze gesprekken zijn bedoeld om naar het heden en de toekomst te kijken. Het functioneren in de afgelopen periode vormt hiervoor de basis. Aan de hand van de functieomschrijving wordt gekeken hoe de beveiligers zijn taken uitvoert. Het functioneringsgesprek vindt eenmaal per jaar plaats. Dankzij het gebruik van de parate-kennistest, voortgang- en functioneringsgesprekken weet G4S de kwaliteit van de dienstverlening te borgen en te garanderen.

3.B en 3.E

Het overzicht op de volgende pagina geeft inzicht in de verdeling van taken en verantwoordelijkheden tussen de Deelnemer en G4S. In de eerste kolom staat de opsomming van de verschillende taken. Tussen haakjes is de tijd in uren opgenomen die van de Deelnemer verlangd wordt. De tweede en derde kolom geven de verdeling in verantwoordelijkheid weer. De gebruikte afkortingen staan voor: R is Regio G4S, P is Projectenteam Guarding & Services, C is Contractbeheerder en D is de Deelnemer van de Raamovereenkomst. In de vierde kolom zijn de verschillende activiteiten in een projectgerichte tijdsplanning zichtbaar gemaakt.

| Taak | Verantwoordelijkheid | | Tijdsplanning |
|---|----------------------|-------------------|----------------|
| | G4S | Politie NL | Week |
| Overname beveiliging | G4S | Politie NL | Week |
| Definitieve gunning aan G4S | - | C | 1 |
| Kick-off bijeenkomst (1,5) | R/P | C/D | 2 |
| Implementatie bijeenkomst (0,5) | R/P | D | 2 |
| Definitieve posten bezetting (0,5) | R/P | D | 2 |
| Evaluatie bijeenkomst (1,5) | R/P | - | 3 |
| Overname gesprek huidige leverancier (0,5) | P | D | 3 |
| Overname locatiedossiers huidige leverancier (2) | P | D | 5 |
| Formele overdracht locaties (0,5) | R/P | D | 13 |
| Vaststellen risicoprofiel per locatie (0,5 tot 5 per locatie) | R/P | D | 4 t/m 6 |
| Opmaken/bijwerken objectinstructies locatie (2) | R/P | D | 6 t/m 9 |
| Vaststellen hulpmiddelen per locatie (0,5) | R/P | D | 7 t/m 11 |
| Invullen ARBO checklist per locatie (0,25) | R/P | D | 6 t/m 10 |
| Medewerkers | G4S | Politie NL | Week |
| Berekening personeelsbehoefte | R | - | 2 t/m 3 |
| Bijeenkomst huidig medewerkers (2) | R/P | - | 4 |
| Individueel gesprek huidige medewerkers (1) | R | - | 4 |
| Bespreking bijeenkomst & gesprekken huidige medewerkers (2) | R | - | 5 |
| Contracteren medewerkers die overgaan G4S (0,5) | R | - | 5 t/m 7 |
| Werving & selectie bestaande G4S-medewerkers | R | - | 5 t/m 7 |
| Werving & selectie nieuwe medewerkers | R | - | 4 t/m 9 |
| Screening nieuwe medewerkers door politie | R | - | 5 t/m 12 |
| Onderling voorstellen medewerkers (0,33 per medewerker) | R/P | D | 6 t/m 12 |
| Training & opleiding medewerkers | P | - | 7 t/m 12 |
| Opstellen Dienstrooster | G4S | Politie NL | Week |
| Opstellen vast rooster per locatie | R | - | 6 |
| Invoer medewerkers Dynamics/Harmony/CRM | P | - | 6 t/m 12 |
| Generen dienstrooster | R | - | 8 t/m 12 |
| Communiceren dienstrooster | R | - | 11 en 12 |
| Inwerken | G4S | Politie NL | Week |
| Opstellen inwerkprogramma (1) | P | D | 5 |
| Opstellen inwerk- en parate-kennistest | P | - | 6 |
| Inwerken personeel | R | - | 8 t/m 12 |
| Afnemen inwerk en parate-kennistest (1) | R | D | 10 t/m 12 |
| Contractbeheer | G4S | Politie NL | Week |
| Vastleggen overlegdata (0,5) | R | D | 8 |
| Vaststellen inhoud rapportages (0,5) | P | D | 8 |
| Vaststellen frequentie en data rapportages (0,5) | R | D | 8 |
| Vaststellen SLA /KPI (0,5) | P | D | 8 |
| Evaluatie implementatietraject (0,5) | R/P | D | 3, 7, 10 en 13 |
| Ondertekening overeenkomst (0,5) | P | C/D | 13 |
| Begeleiding na aanvang werkzaamheden | G4S | Politie NL | Week |
| Aanvang werkzaamheden | R | - | 14 |
| Controle juistheid werkzaamheden | R | D | 2-wekelijks |
| Controle juistheid objectinstructies | R | - | 14 en 18 |
| Operationeel overleg (1) | R | D | 2-wekelijks |
| Tactisch overleg (1) | R | D | 14, 26, 32, 46 |
| Toelichting rapportages (1) | R | C/D | 18 |

| | | | |
|---------------------------|-----|-----|----------------------|
| Verspreiding rapportages | R | - | Vanaf 18 4-wekelijks |
| Bespreken rapportages (1) | R | C/D | Vanaf 18 4-wekelijks |
| Bijsturing op afwijkingen | R/P | - | Vanaf 14 continu |

3.C

G4S begrijpt dat het voor de Deelnemer van groot belang is dat een snelle alarmopvolging na een melding volgt. Net als u hecht G4S er grote waarde aan binnen de afgesproken tijd ter plaatse te zijn. G4S registreert de aanrijdtijden van de mobiele surveillant en rapporteert deze aan de Deelnemer. G4S heeft een landelijk dekkende surveillancedienst en volgt 24 uur per dag, zeven dagen per week alarmmeldingen op. Met een wagenpark van 128 surveillancewagens is G4S de meest efficiënte beveiligingorganisatie in Nederland op het gebied van mobiele surveillance en kan daardoor snelle aanrijdtijden garanderen. De aansturing en uitvoering van de mobiele surveillance geschiedt vanuit vestigingen door het gehele land, waardoor G4S snelle aanrijdtijden kan garanderen. Door de mobiele surveillanten vanuit onze alarmcentrale aan te sturen realiseren wij een situatie waarin een centralist snel kan bepalen welke mobiele surveillancewagen het snelst inzetbaar is bij een incident. Op onze alarmcentrale wordt onder andere gebruik gemaakt van Cartracker waarbij iedere mobiele surveillancewagen voorzien is van een zogeheten Blackbox en op de prominent geplaatste schermen continu de locatie van alle surveillancewagens in Nederland zichtbaar is. Hierdoor wordt bij iedere melding de dichtst bijzijnde mobiele surveillancewagen aangestuurd waardoor de afgesproken aanrijdtijden gerealiseerd worden. Door in de toekomst gebruik te maken van camerasurveillance, kan bovendien worden aangestuurd op basis van onregelmatigheden in het dagelijks patroon. Hierdoor wordt de aanrijdtijd bij meldingen bepaald aan de hand van deze onregelmatigheden en is dus doeltreffender. Daarnaast is G4S continu op zoek naar mogelijkheden om vooral de stedelijke gebieden gemakkelijker te bereiken. Op korte termijn wordt hiertoe een proef met een motor gestart in Amsterdam. Om niet afhankelijk te zijn van een beperkt aantal sleutels maakt G4S tegenwoordig gebruik van een type sleutelkluis waarbij de pandsleutel wordt opgeborgen achter een slot dat te bedienen is met een speciale sleutel. Voordeel van dit systeem is dat relatief simpel de gecertificeerde sleutel kan worden bijgemaakt door ons zodat alle surveillancevoertuigen voorzien zijn van de benodigde toegangsmiddelen. Hierdoor kunnen alarmen toegewezen worden aan een groter aantal beschikbare surveillancewagens en dit verkort de gemiddelde aanrijdtijden. Over sleutelverlies hoeft u zich geen zorgen te maken. Het systeem kent bij aflevering vijf verschillende sleutels (A t/m E). Indien een van de sleutels "A" vermist wordt gaan we over op het gebruik van sleutel "B". Mocht iemand toch sleutel "A" willen gebruiken dan is dit niet meer mogelijk. Het systeem past zich bij het eerste gebruik van sleutel "B" automatisch aan.

3.D

Risico-analyse

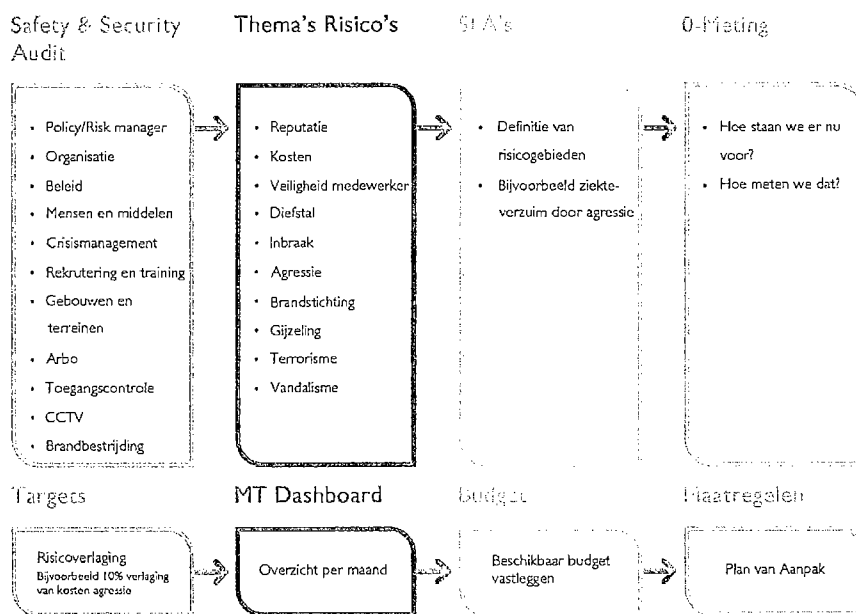
G4S verzorgt op verzoek een zogeheten site survey. Wij hebben dit instrument ontwikkeld om, middels een uniforme aanpak, alle bestaande beveiligingsmaatregelen, benodigdheden en bijzonderheden bij uw organisatie nauwkeurig te inventariseren. Tevens maakt de site survey inzichtelijk wat de behoefte is in omvang en soort dienstverlening en de werkgerelateerde risico's. Naast het feit dat er in overleg met u wordt gekeken naar uw wensen en eisen, wordt er ook aandacht besteed aan de analyse van eventuele incidenten uit het verleden. Op basis van deze site survey stelt G4S een aantal concrete maatregelen voor om de beveiligingssituatie te verbeteren. Dit zal dus per Deelnemer verschillend zijn en bestaan uit een combinatie van maatregelen. G4S garandeert dat deze risico-analyse bij iedere locatie van de Deelnemer wordt uitgevoerd en rapporteert de uitkomsten op contractniveau.

Managen van risico's

Veiligheidsrisico's bij de Deelnemer vragen om echte oplossingen. Door componenten vanuit verschillende disciplines (beveiliging, techniek en safety) slim te bundelen, worden effectieve oplossingen bedacht en risico's aangepakt. Om te komen tot deze oplossingen hebben wij het G4S Solutions Model ontwikkeld. Dit model bestaat uit de volgende stappen.

- De eerste stap bestaat uit een inventarisatie van de huidige situatie. In een eendaags Safety & Security Assessment wordt aan de hand van 150 vragen een beeld gevormd van beleid, processen, organisatie, mensen en middelen, werkgerelateerde risico's, gebouwen en terreinen, crisismanagement, mensen, toegangscontrole, videosurveillance en brandbestrijding.

- Uit dit assessment komen de belangrijkste veiligheidsrisico's naar voren, bijvoorbeeld agressie, besmettingsgevaar, diefstal, ongeautoriseerde toegang, brandgevaar, vandalisme en zelfs terrorisme.
- Om te weten hoe men deze risico's kan meten, worden per risicogroep Key Performance Indicators (KPI's) vastgelegd. Deze geven aan volgens welke methode het risico wordt gemeten.
- Om de situatie te verbeteren, wordt vervolgens via een managementinformatiesysteem vastgelegd hoe vaak deze incidenten voorkomen. De verbeteringstargets worden afgesproken op basis van een nulmeting.
- De te rapporteren incidenten worden in een dashboard vastgelegd, dat als rapportagetool wordt gebruikt.
- Afhankelijk van het beschikbare budget en de afgesproken targets, ontwikkelt G4S oplossingen waarmee binnen de financiële kaders de doelstellingen bereikt worden.



3.E

De activiteiten in de projectgerichte tijdsplanning zijn opgenomen in het overzicht in de verdeling van taken en verantwoordelijkheden tijdens de implementatiefase.

3.F

Voor het G4S projectenteam is het van belang dat voor de implementatie van de dienstverlening vanuit Politie Nederland één dedicated persoon wordt vrijgemaakt om de Raamovereenkomst op te starten. Hierbij moet worden gedacht aan het afstemmen van de contractuele afspraken. Wanneer de raamovereenkomst loopt wil G4S graag één vast contactpersoon per Deelnemer voor de objectgebonden afspraken zoals de objectinstructies. G4S vraagt van de Contractbeheerder en de Deelnemer enkel tijd in de agenda. Voor de tijd waarmee rekening gehouden dient te worden is in de beantwoording van vraag 3.B in de eerste kolom een indicatie in uren opgenomen.